



LICEUL TEHNOLOGIC „GENERAL MAGHERU”

Râmnicu Vâlcea – 240011, B-dul Calea lui Traian nr. 43

Tel: 0040/ 350/ 401627, Fax:0040/ 350/ 401628

E-mail: generalmagheru@yahoo.com

Site : <http://www.generalmagheru.ro>



Nr. înreg.1799/3.10.2018

Validat în CP din 04.10.2018

Aprobat în CA din 04.10.2018

***PLANUL OPERAȚIONAL AL
LICEULUI TEHNOLOGIC
„GENERAL MAGHERU”
RÂMNICU VÂLCEA ÎN
ANUL ȘCOLAR 2018-2019***

Director,

ing. Sescioreanu Maria

Director adjunct,

ing. Olteanu Elena

Obiectivul strategic

Satisfacerea cerințelor pieței muncii și comunității. Integrarea absolvenților pe piața muncii.

Obiective generale:

OG1 : Îmbunătățirea calității și eficienței educației și formării profesionale

OG2: Asigurarea echității în educație

OG3: Îmbunătățirea activităților de prospectare a cererii de forță de muncă pe diferite specializări în conformitate cu cerința agenților economici și a beneficiarilor - virtuali angajați

OG4 : Îmbunătățirea continuă a condițiilor de desfășurare a procesului instructiv-educativ, a bunăstării elevilor și a unui stil de viață sănătos

OG5 : Centrarea pe elev a procesului instructiv-educativ

OG6: Dezvoltarea formelor de învățământ pentru adulți ;

OG7 : Identificarea de resurse în vederea obținerii veniturilor extrabugetare;

OG8 : Dezvoltarea dimensiunii europene în educație

DOMENIUL FUNCȚIONAL

CURRICULUM

OG1 ,OG2,OG5

Obiective specifice:

1.1 Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională (legi, metodologii, regulamente și proceduri specifice)

1.2. Elaborarea documentelor școlare și a curriculumului adaptat pentru elevii cu CES

1.3. Revizuirea ofertei educaționale a școlii (CDL) și activități extracurriculare (în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale)

1.4. Creșterea calității predării

1. 5. Îmbunătățirea și sprijinirea performanței elevilor

Ținta/ Rezultate măsurabile

- Tot personalul să completeze documentele școlare: cataloage, registre matricole, foi matricole, condici de prezență, cărți de muncă
- Reducerea totală a greșelilor apărute în completarea documentelor școlare
- Toate cadrele didactice să elaboreze documentele școlare: planificări calendaristice, proiectarea unităților de învățare, proiecte didactice, teste de evaluare
- Toate cadrele didactice să realizeze evaluarea inițială a elevilor
- Existența graficelor și planurilor remediale pentru toate disciplinele de studiu.
- Toate cadrele didactice să adapteze conținuturile și strategiile didactice la nivelul de pregătire și nevoile de studiu ale elevilor
- Toate cadrele didactice implicate să realizeze planificările și planurile remediale pentru elevii cu CES și pentru elevii din grupurile vulnerabile

- Realizarea planificărilor și a planurilor de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță
- Creșterea numărului de elevi care participă la concursuri și olimpiade cu 30%.
- Creșterea numărului de distincții/premii la concursuri și olimpiade cu 10%.
- Fundamentarea tuturor CDL-urilor pe nevoile agenților economici și ale beneficiarilor primari ai educației
- Toate cadrele didactice să dețină portofoliul personal
- Creșterea cu 60% a dovezilor justificative cu privire la progresul școlar în portofoliul cadrelor didactice
- Toate cadrele didactice să parcurgă ritmic și competent conținuturile educaționale
- Creșterea cu 20 % a numărului de elevi înscriși la Examenul de Bacalaureat.
- Creșterea cu 15 % a ratei de promovare la Examenul de Bacalaureat
- Un procent de minim 95% din totalul absolvenților să participe la examenul de certificare a competențelor profesionale
- Rata de promovare de 100% a elevilor înscriși la examenul de certificare a competențelor profesionale
- Toți diriginții stabilesc tematica orelor de dirigenție, având în vedere domeniile de interes ale elevilor
- Creșterea cu 25% a numărului de activități extrașcolare derulate în anul școlar 2017-2018
- Creșterea cu 50% a numărului de elevi implicați în activități extrașcolare
- Creșterea cu 20% a gradului de de satisfacție a elevilor și părinților față de rezultatele școlare, extrașcolare și de rezultatele de ansamblu obținute de școală

ACȚIUNI	TERMEN	RESURSE		COORDONARE	PROCEDURI DE MONITORIZARE
		Material și financiare	Umane		
<ul style="list-style-type: none"> • Completarea documentelor legale privind managementul resurselor umane: cataloage, registre matricole, foi matricole, condici de prezență, cărți de muncă 	permanent	Documente școlare: cataloage, registre matricole, foi matricole, condici de prezență, cărți de muncă	Cadre didactice Secretar	Conducerea școlii, Comisia CEAC	Rapoartele comisiei CEAC privind monitorizarea completării documentelor școlare
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea documentelor școlare: planificări calendaristice, proiectarea unităților de învățare, 	1.10.2018	Planuri cadru Programe școlare în vigoare	Cadre didactice	Responsabilii comisiilor metodice	Mapele comisiilor metodice Rapoarte semestriale/anuale
<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea manualelor 	10.09.2018	Manuale din dotarea bibliotecii	Diriginții	Director adjunct, Bibliotecar, Responsabilii comisiilor metodice	Folosirea manualelor în procesul de învățare

<ul style="list-style-type: none"> Evaluarea inițială: analiza rezultatelor testelor inițiale și stabilirea planurilor individualizate de învățare 	15.10.2018	Teste inițiale	Cadre didactice	Responsabilii comisiilor metodice	Procese –verbale de validare și interpretare a rezultatelor testelor inițiale de evaluare
<ul style="list-style-type: none"> Identificarea aptitudinilor elevilor și adaptarea conținuturilor și a strategiilor didactice la nivelul de pregătire și nevoile de studiu ale elevilor, pentru formarea competențelor prevăzute în programele școlare 	permanent	Ghiduri metodologice Programe școlare și programe adaptate	Cadrele didactice	Consilierul școlar Cadrele didactice	Planuri de lecții Fișe de asistențe la ore Mapa cadrului didactic
<ul style="list-style-type: none"> Elaborare de curriculum adaptat pentru elevii cu CES și a unor programe speciale de integrare în mediul școlar și social 	Septembrie- octombrie 2018	Ghiduri metodologice Programe școlare și programe adaptate pentru elevii cu CES	Cadrele didactice	Consilierul școlar Conducerea școlii Responsabilii comisiilor metodice	Planuri de lecții Fișe de asistențe la ore Mapa cadrului didactic
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea planificărilor și a planurilor remediale pentru elevii cu CES și elevilor din grupurile vulnerabile 	Septembrie- octombrie 2018	Ghiduri metodologice, programe adaptate pentru elevii cu CES	Cadrele didactice	Conducerea școlii Responsabilii comisiilor metodice	Planuri remediale Fișe de asistențe la ore
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea planificărilor și a planurilor de pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță 	Octombrie 2018	Programe și bibliografii pentru olimpiade și concursuri	Cadrele didactice	Conducerea școlii Responsabilii comisiilor metodice	Planuri de pregătire Graficul de pregătire Mapa cadrului didactic
<ul style="list-style-type: none"> Fundamentarea ofertei CDL prin consultarea agenților economici și a beneficiarilor primari 	Septembrie 2018	Plan cadru Programe școlare Chestionare adresate agenților economici și beneficiarilor primari ai educației	Cadrele didactice	Conducerea școlii Responsabilii comisiilor metodice	Oferta CDL adecvată nevoilor elevilor și ale comunității Raportul comisiei de curriculum
<ul style="list-style-type: none"> Revizuirea periodică a portofoliului 	permanent	Dovezi ale	Cadrele	Conducerea școlii,	Portofoliul cadrului didactic

cadrlui didactic cu dovezi ale progresului elevilor		activității didactice și de formare	didactice	Responsabilii comisiilor metodice	
<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea parcurgerii ritmice și de calitate a conținuturilor 	permanent	Planificări calendaristice Planuri de lecție Teste de evaluare	Cadrele didactice	Conducerea școlii, Comisia CEAC Responsabilii comisiilor metodice	Fișe de asistențe la ore Rapoarte ale comisiei CEAC și ale comisiilor metodice
<ul style="list-style-type: none"> Pregătirea pentru Examenul de Bacalaureat, concursuri și olimpiade; stabilirea unui program de pregătire suplimentară 	permanent	OMEN privind Examenul de Bacalaureat 2018-2019 Metodologii, regulamente și bibliografii ale diverselor concursuri	Cadrele didactice	Conducerea școlii, Comisia CEAC Profesorii	Procese –verbale încheiate cu ocazia desfășurării orelor de pregătire suplimentară Rezultatele examenelor, concursurilor și olimpiadelor
<ul style="list-style-type: none"> Pregătirea și consilierea elevilor care susțin examenul de certificare a competențelor profesionale 	permanent	OMEN privind Examenul de certificare a competențelor 2018-2019 Tematica, lista temelor de proiect și bibliografia aferentă	Cadrele didactice îndrumătoare de proiect	Conducerea școlii, Responsabilul comisiei tehnice	Rapoarte privind stadiul de realizare a proiectelor Rezultatele examenelor de certificare a competențelor
<ul style="list-style-type: none"> Stabilirea tematicii orelor de dirigenție și axarea pe probleme de interes ale elevilor. 	Septembrie 2018	Planificarea tematicii orelor de dirigenție	Profesori diriginți	Coordonatorul de programe și proiecte educative Responsabilul comisiei diriginților	Raportul comisiei diriginților Fișe de activitate

<ul style="list-style-type: none"> Acțiuni educative extrașcolare și extracurriculare: vizite tematice, excursii, serbări, simpozioane și concursuri, activități pe diverse teme 	permanent	Planificarea activității educative pe clase	Cadre didactice	Directori Coordonatorul de programe și proiecte educative	Raportul comisiei de activități extracurriculare Fișe de activitate Dovezi ale activităților derulate
<ul style="list-style-type: none"> Organizarea de activități educative: excursii la obiective istorice, parteneriate școlare cu teatre/cinematografe/ muzee din localitate 	permanent	Planificarea activității educative pe clase	Cadre didactice	Directori Coordonatorul de programe și proiecte educative	Fășe de activitate Album cu poze, afișe

DOMENIUL FUNCȚIONAL
RESURSE UMANE

OG2, OG4, OG6, OG8

Obiective:

- 2.1. Creșterea gradului de includere a elevilor din grupurile dezavantajate
- 2.2. Încadrarea unității cu personal didactic calificat
- 2.3 Facilitarea și sprijinirea evoluției cadrelor didactice în dezvoltarea personală și în carieră
- 2.4. Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar pentru elevii din grupurile dezavantajate
- 2.5. Organizarea unor activități specifice educației interculturale și pentru diversitate
- 2.6. Formarea cadrelor didactice pentru învățământul elevilor cu nevoi speciale
- 2.7 Creșterea numărului de clase de învățământ prin formele de seral, fără frecvență, postliceală și maiștri mecanici
- 2.8 Asigurarea desfășurării în siguranță a tuturor activităților în școală
- 2.9. Respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă și PSI

Ținta/ Rezultate măsurabile

- Existența organigramei școlii, aprobată de Consiliul de administrație
- Existența tuturor fișelor posturilor pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic

- Existența bazei de date complete și actualizate pentru elevi și profesori
- Realizarea 100% a planului de școlarizare
- Scăderea absenteismului cu 25%
- Scăderea cu 15% a numărului de absențe nemotivate pe elev
- Scăderea cu 25% a ratei abandonului școlar pentru elevii din grupurile dezavantajate, pe an de studiu
- Scăderea ratei abandonului cu 25% pentru elevii din grupurile dezavantajate din ciclul inferior
- Scăderea ratei abandonului cu 25% pentru elevii din grupurile dezavantajate din ciclul superior
- Creșterea cu 35% a numărului de activități specifice educației interculturale și pentru diversitate.
- Consilierea psihologică a elevilor cu un număr mare de absențe nemotivate (consilierea a cel puțin 15 elevi în fiecare lună lună)
- Creșterea ratei de promovare cu 15% pentru elevii din grupurile dezavantajate.
- Creșterea ratei de absolvire cu 15% pentru elevii din grupurile dezavantajate.
- Creșterea procentului de medii peste 6 cu 25% pentru elevii din grupurile dezavantajate
- Asigurarea siguranței în școală pentru toți elevii și întregul personal angajat
- 98% din cadrele didactice ale școlii să acumuleze 90 de credite transferabile
- Creșterea cu 35% a numărului de cadre formate pentru învățământul elevilor cu nevoi speciale.
- Creșterea cu 15% a elevilor de la formele de seral, fără frecvență, postliceala și maiștri
- Scăderea cu 60% a numărului de acte de violență fizică și verbal a elevilor
- Rezolvarea tuturor stărilor conflictuale pe cale amiabilă, prin discuții individuale și de grup.
- Aplicarea unui chestionar beneficiarilor primari și secundari (elevi, părinți, agenți economici, reprezentanții comunității locale).
- Creșterea cu 25% a numărului de părinți implicați în viața școlii.
- Toți angajații școlii să respecte normele SSM și PSI

ACȚIUNI	RESURSE		TERMEN	COORDONARE	PROCEDURI DE MONITORIZARE
	Materiale și financiare	Umane			
<ul style="list-style-type: none"> • Refacerea organigramei școlii în conformitate cu modificările legislative din domeniu 	Legea 1/2011 ROFUIP	Director Director adjunct	Septembrie-octombrie 2018	Directori	Organigrama școlii, Proces- verbal de aprobare în CA
<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea fișelor posturilor pentru personalul didactic, didactic auxiliar 	Legea 1/2011 ROFUIP	Director Director adjunct	Septembrie-octombrie	Director Director adjunct	Fișele posturilor

și nedidactic			2018		
<ul style="list-style-type: none"> Încadrarea personalului didactic conform planului cadru și prevederilor statutului personalului didactic privind norma didactică. 	Planul de încadrare	Cadre didactice	Septembrie 2018	Director Director adjunct	Contracte individuale de muncă EDUSAL Statul de funcții
<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2019 – 2020. 	Studiul pieței muncii vâlcene Rapoarte AJOFM	Cadre didactice	Noiembrie-decembrie 2018	Director Director adjunct Consiliul de administrație Cadre didactice	Proiectul planului de școlarizare
<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea proiectului de încadrare în conformitate cu structura planului de școlarizare și a planului cadru de învățământ. 	Structura planului de școlarizare Planuri cadru de învățământ	Director Director adjunct	Ianuarie-Februarie 2019	Director Consiliul Profesoral	Proiectul de încadrare pentru anul școlar 2019-2020
<ul style="list-style-type: none"> Crearea și actualizarea continuă a bazei de date electronice unice pentru evidența personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic și a elevilor(SIIR) 	Dosarele personale ale angajaților și ale elevilor	secretar	Septembrie 2018	Informatician Secretar Director	Baza de date actualizată
<ul style="list-style-type: none"> Menținerea permanentă a legăturii cu familia și dezvoltarea parteneriatului părinte-școală 	Chestionare	Cadre didactice Părinți	Permanent	Diriginții Consilierul școlar Pedagogii	Întâlnirile cu părinții Procese verbale
<ul style="list-style-type: none"> Acordarea de asistență psihopedagogică elevilor cu frecvență scăzută în vederea combaterii absenteismului și a abandonului școlar 	Chestionare aplicate elevilor	Cadre didactice	permanent	Consilierul școlar Diriginții	Situația lunară a absențelor Rapoarte semestriale
<ul style="list-style-type: none"> Implicarea elevilor „problemă” în activități instructiv- educative și în diferite acțiuni de prevenire a violenței în școală: Spune NU violenței etc.-mesaje care 	Materiale ppt Afișe Mesaje	Cadre didactice Elevi	Săptămâna ”Școala altfel”	Conducerea școlii Consilierul educativ Consilierul școlar Prof. Negrea Roxana	Fișa pentru activități extracurriculare Realizările elevilor

promovează nonviolența și activități specifice educației interculturale și pentru diversitate .					
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea consilierii și orientării școlare a elevilor. 	Chestionare	Cadre didactice Elevi	permanent	Consilier școlar, Profesori diriginți	Planificarea orelor de dirigenție/consiliere Fișe de asistență la orele de dirigenție
<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea pazei, a ordinii și siguranței în școală 	Camere video Contract cu firma de pază DELGUARD Fonduri bugetare	Cadre didactice Elevi Paznici	permanent	Director, profesori de serviciu, agent de pază	Rapoarte ale profesorului de serviciu, supraveghere video în școală și în curtea școlii, contract de colaborare cu firma DEGUARD
<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea prevederilor legislației în vigoare în domeniul sănătății și securității în muncă și respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă 	<ul style="list-style-type: none"> Legea 319/2006 – Legea privind securitatea și sănătatea în muncă 	FIRMA SC ZOTAS SERVICE SRL Angajații liceului	permanent	Director, director adjunct Ing. Guragata Ciprian Administrator Gavrilă Adrian	Graficul instruirii periodice Carnetele SSM completate la zi Procese verbale ale ședințelor Comitetului de sănătate și securitate în muncă
<ul style="list-style-type: none"> Participarea cadrelor didactice, didactic auxiliar și nedidactic la cursuri de formare și perfecționare 	Fonduri private și bugetare	Cadre didactice	permanent	Conducerea școlii, Secretariat , Contabilitate	Portofoliul personal
<ul style="list-style-type: none"> Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare, pentru învățământul elevilor cu nevoi speciale 	Fonduri private și bugetare	Cadre didactice	permanent	Conducerea școlii Comisia CEAC	Portofoliul personal/ programe speciale de integrare în mediul școlar și social
<ul style="list-style-type: none"> Evaluarea/ autoevaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din subordine 	Metodologia de evaluare, calendarul activității de evaluare	Personal didactic, auxiliar, nedidactic	August - septembrie 2018, Ianuarie 2019	Directori, Responsabilii comisiilor metodice, CA	Fișe și rapoarte de autoevaluare
<ul style="list-style-type: none"> Recunoașterea valorii personale a 	Metodologia de acordare a gradărilor de	Personalul școlii	permanent	Conducerea școlii Consiliul profesoral	Criterii de acordare a gradatiei de merit și a altor distincții Numărul de gradății de merit

angajaților și motivarea acestora.	merit				
<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltarea unei culturi organizaționale care să stimuleze comunicarea deschisă între toți actorii procesului instructiv- educativ 	Mediile de comunicare: mail, WhatsApp, telefonie	Cadre didactice, auxiliare și nedidactice Elevii	permanent	Conducerea școlii Diriginții	Feedbak-ul obținut
<ul style="list-style-type: none"> Prevenirea și rezolvarea eventualelor stări conflictuale 	Legea 1/2011, ROFUIP, Regulamentul Intern	Cadre didactice, auxiliare și nedidactice Elevi	permanent	Conducerea școlii Diriginții	Rapoarte, procese verbale
<ul style="list-style-type: none"> Depistarea adulților care nu și-au definitivat parcursul școlar și includerea lor în formele de învățământ pentru adulți. Consilierea și orientarea școlară a elevilor din clasele terminale. 	Documentele școlare	Cadre didactice	permanent	Conducerea școlii Diriginții	Clasele de elevi de la formele de seral, fără frecvență, postliceala și maiștri
<ul style="list-style-type: none"> Evaluarea gradului de satisfacție a elevilor și a părinților față de rezultatele școlare, extrașcolare și a rezultatelor de ansamblu obținute de școală 	Chestionare	Elevi Părinți Diriginți	semestrial	Conducerea școlii, CEAC Comisia diriginților	Rezultatele chestionarelor Feed-bak-ul obținut

DOMENIUL FUNCȚIONAL

RESURSE MATERIALE, FINANCIARE ȘI INFORMAȚIONALE

OG3, OG4, OG7

Obiective:

4.1. Încadrarea spațiilor de învățământ, a căminului și a cantinei în normele de igienă școlară

4.2. Exploatarea eficientă a resurselor didactico- materiale existente și dezvoltarea acestora

4.3. Îmbunătățirea dotării materiale a unității

4.4. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare

4.5. Identificarea de surse de venituri extrabugetare prin sponsorizări și donații**4.6. Sprijinirea și motivarea financiară a elevilor****4.7. Înnoirea și îmbunătățirea sistemului informațional din școală****Ținta/ Rezultate măsurabile**

- Demararea proiectului de realizare a unui campus modern la Liceul Tehnologic „General Magheru”
- Creșterea cu 25 % a numărului de elevi cazați în cămin
- Utilizarea în proporție de 100% a materialelor existente în cabinetele școlare la orele de curs
- Creșterea cu 15% a fondului de carte al bibliotecii
- Creșterea cu 15% sponsorizărilor și donațiilor obținute
- Creșterea cu 15% a parteneriatelor cu agenți economici care sprijină financiar elevii care-și desfășoară practica în unitățile lor
- Actualizarea permanentă a informației pe site-ul școlii.

ACȚIUNI	RESURSE		TERMEN	COORDONARE	PROCEDURI DE MONITORIZARE
	Materiale și financiare	Umane			
<ul style="list-style-type: none"> • Întreținerea clădirilor din spațiul școlar și demararea proiectului de realizare a unui campus școlar modern 	Fonduri bugetare	Personalul nedidactic Conducerea școlii	permanent	Directori, Contabil șef Administratorul de patrimoniu	Aspectul și condițiile oferite de spațiile școlare
<ul style="list-style-type: none"> • Îmbunătățirea bazei materiale la atelierele mecanic și electric 	Fonduri bugetare Sponsorizări de la agenții economici	Conducerea școlii Inginerii și maștri instructori	permanent	Directori, Contabil șef Administratorul de patrimoniu	Nivelul de dotare al atelierelor
<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea unui atelier mecanic cu material didactic specific calificării tinichigiu-vopsitor auto 	Fonduri bugetare	Personalul nedidactic	permanent	Directori, Contabil șef Administratorul de patrimoniu	Nivelul de dotare al atelierului
<ul style="list-style-type: none"> • Reinventarierea cărților din bibliotecă și creșterea fondului de carte 	Program special de inventariere	Bibliotecar	Octombrie-noiembrie 2018	Directori Bibliotecar	Inventarul cărților

<ul style="list-style-type: none"> Utilizarea și dezvoltarea resurselor materiale existente în cabinetele de specialitate în vederea creșterii actului didactic 	Materiale didactice	Cadre didactice	permanent	Director Responsabilii comisiilor metodice	Asistențe la ore Feed-back-ul elevilor
<ul style="list-style-type: none"> Fundamentarea și realizarea proiectului de buget și a execuției bugetare 	Legi, proceduri și metodologii	Contabili	Noiembrie 2018	Director Contabil șef	Proiectul de buget și execuție bugetară
<ul style="list-style-type: none"> Atragerea de sponsorizări și donații ca venituri extrabugetare 	Legi, proceduri și metodologii	Agenți economici	permanent	Director Contabil șef	Contractele încheiate
<ul style="list-style-type: none"> Derularea proiectului ROSE 	Proiectul depus, metodologii, legi	Coordonator proiect, cadre didactice implicate	Ianuarie 2019	Coordonatorul de proiect, Echipa de proiect	Activitățile proiectului
<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltare parteneriatelor cu agenții economici la care se derulează instruirea practică în vederea sprijinirii financiare a elevilor, chiar dacă nu sunt în învățământul dual 	Legi, proceduri și metodologii	Agenți economici	permanent	Director Contabil șef	Număr de burse obținute, echipamente de protecție, abonamente de transport
<ul style="list-style-type: none"> Administrarea site-ului școlii punându-se accent pe accesibilitatea informației, organizarea acesteia și introducerea cu ușurință a noilor date . 	Fonduri bugetare	Informatician Cadre didactice	permanent	Director adjunct Informatician	Site-ul școlii Feed-back-ul extern

DOMENIUL FUNCȚIONAL

DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE

OG3,OG8

Obiective :

4.1. Creșterea prestigiului școlii în comunitatea locală

4.2. Intensificarea colaborării școlii cu instituțiile abilitate ale statului (Primăria, Direcția de Sănătate Publică, Poliția sectorului 5), cu ONG-urile care acționează în mediul educațional și au acordul M.E.N., cu asociații ale minorităților, în vederea asigurării unui mediu școlar atractiv.

4.3. Promovarea imaginii școlii.**4.4. Derularea proiectelor educaționale în colaborare cu partenerii existenți la nivel municipal și inițierea unor proiecte educaționale inovatoare;****4.5. Organizarea unor activități de promovare a valorilor cooperării europene****4.6 Participarea la programe europene și internaționale****Ținta /Rezultate măsurabile :**

- Creșterea cu 25% a implicării comisiei SCIM în îndeplinirea standardelor de calitate
- Creșterea cu 50% a numărului de cadre didactice care promovează oferta școlară
- Prezentarea ofertei școlare în toate școlile gimnaziale din zonă
- Creșterea cu 20% a numărului de elevi și cadre didactice implicate în concursuri și simpozioane
- Creșterea cu 20% a numărului de agenți economici care colaborează cu școala
- Gradul de satisfacție al beneficiarilor primari, secundari și terțiari să crească cu 30%
- Creșterea cu 15% a cadrelor didactice instruite pentru accesarea programelor europene;
- Creșterea cu 10% a participărilor la programe Europene și Internaționale

ACȚIUNI	RESURSE		TERMEN	COORDONARE	PROCEDURI DE MONITORIZARE
	Materiale și financiare	Umane			
• Creșterea rolului SCMI în cadrul școlii și îndeplinirea tuturor standardelor de calitate	Fonduri bugetare	Personalul școlii	permanent	Director Director adjunct	Raportarea SCIM
• Analiza ofertei educaționale a unităților de învățământ concurente în raport cu tendințele de dezvoltare economică a regiunii, nivelele de calificare, cerințele pieței muncii	Oferte educaționale	Cadre didactice	Decembrie 2018	Director Director adjunct Consiliul profesoral	Procese verbale ale Consiliilor profesorale
• Elaborarea unei ofertei care respectă tradiția școlii, dar care răspunde solicitărilor pieței muncii și solicitărilor agenților economici	Studii de piață	Cadre didactice	Decembrie 2018	Director Director adjunct Consiliul profesoral	Oferta școlară
• Mediatizarea ofertei educaționale a școlii prin Buletinul Informativ al Liceului Tehnologic “General Magheru” și site-ul școlii www.generalmagheru.ro	Fonduri proprii	Informatician	Martie-iulie 2019	Director Director adjunct Informatician	Site-ul școlii
• Realizarea de materiale publicitare (afișe, broșuri, pliante, CD-uri, casete video, filmulețe	Afișe, pliante, CD-	Cadre didactice	Martie-iulie 2019	Director Director adjunct	Materialele publicitare

de promovare etc.)	uri	Informatician		Cadre didactice Informatician	
<ul style="list-style-type: none"> Participarea la Târgul anual al ofertelor educaționale organizat de ISJ, CCD Vâlcea și CJRAE 	Materiale publicitare	Cadre didactice informatician	Mai-iunie 2019	Director Director adjunct Cadre didactice Informatician	Standul de prezentare Feed-back-ul beneficiarilor
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea feedback-ului privind gradul de satisfacție al beneficiarilor privind activitatea instructiv-educativă și extracurriculară, prin intermediul chestionarelor aplicate 	Chestionare	Cadre didactice	permanent	Director Director adjunct Comisia CEAC	Feed-back-ul beneficiarilor
<ul style="list-style-type: none"> Organizarea Concursului Practice English on Computers Organizarea Simpozionului-Concurs “Spune Nu Violenței !” 	Diplome, CD-uri	Cadre didactice	Martie-aprilie 2019	Director Director adjunct Organizatori	Numărul de participanți la simpozioane și concursuri
<ul style="list-style-type: none"> Realizarea de convenții de practică cu agenții economici pentru dobândirea de către elevi a competențelor profesionale 	Legea 1/2011	Maiștri instructori	Septembrie-octombrie 2018	Director Director adjunct Responsabil catedră tehnică	Numărul de agenți economici colaboratori
<ul style="list-style-type: none"> Constituirea de echipe de lucru în vederea întocmirii de proiecte 	Metodologii de lucru	Cadre didactice	permanent	Director Director adjunct Prof. Mădălina Ionescu	Rapoarte de activitate
<ul style="list-style-type: none"> Derularea proiectului ERASMUS+ 	Metodologii de lucru	Cadre didactice	permanent	Echipa de proiect Echipa de implementare	Rapoarte de activitate
<ul style="list-style-type: none"> Identificarea de licee tehnologice în vederea derulării de parteneriate (Vizite de studiu, schimburi de experiență) 	Fonduri private Fonduri bugetare	Cadre didactice Elevi	permanent	Director Director adjunct Prof. Popescu Andreea	Rapoarte de lucru

Director,

ing. Sescioreanu Maria

Director adjunct,

ing. Olteanu Elena